

KLASA: 101-01/23-02/03

URBROJ: 116-04-02-23-02

U Zagrebu, 7. lipnja 2023.

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo je pravna osoba, koja na temelju javne ovlasti obavlja poslove određene Zakonom o zračnom prometu, kao djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku te obavlja i druge poslove u skladu s propisima donesenim na temelju Zakona o zračnom prometu. Ona predstavlja stručnu organizaciju koja sukladno brzom tehničko-tehnološkom razvoju u području civilnog zrakoplovstva omogućava praćenje i provođenje međunarodnih standarda nužnih za ispunjenje obaveza Republike Hrvatske u području sigurnosti i zaštite civilnog zračnog prometa. Više informacija o radu Agencije možete naći na našim internetskim stranicama <http://www.ccaa.hr>. Polazeći od činjenice da uspjeh svakog poslovnog subjekta ovisi o njegovim radnicima, ovim putem raspisujemo

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto:

Specijalist za licenciranje - pripravnik

Odjel licenciranja

1 izvršitelj, m/ž

Datum objave:	7. lipnja 2023.	Rok za dostavu prijave:	23. lipnja 2023.
Mjesto rada:	Zagreb, Ul. grada Vukovara 284	Organizacijska jedinica:	Sektor letačkih operacija, školstva, plovidbenosti i licenciranja
Tip ugovora:	ugovor o radu	Trajanje ugovora:	Određeno puno radno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci

O ustrojstvenoj jedinici:

Sektor letačkih operacija, školstva, plovidbenosti i licenciranja obavlja upravne, administrativne i stručne poslove vezane uz certificiranje i nadzor iz područja letačkih operacija, plovidbenosti, stručnog osposobljavanja i licenciranja zrakoplovnog osoblja.

Odjel licenciranja, u skladu s europskom i nacionalnom regulativom, obavlja poslove izdavanja, obnavljanja i produžavanja dozvola, ovlaštenja, certifikata i posebnih ovlasti zrakoplovnom osoblju, obavlja poslove vezano za organizaciju i provođenje teorijskih ispita za pilote, osoblje za održavanje zrakoplova, dispečera; obavlja poslove odobravanja i nadzora organizacija za utvrđivanje razine jezične sposobnosti pilota i kontrolora zračnog prometa; obavlja poslove izrade nacrtu prijedloga podzakonskih propisa; po potrebi, poduzima mjere za osiguravanje primjene zrakoplovnih propisa te obavlja druge poslove vezano za licenciranje zrakoplovnog osoblja, teorijske ispite i utvrđivanje jezične sposobnosti zrakoplovnog osoblja.

Odjel vodi i kontrolira Europsku centralnu banku pitanja i druge nacionalne banke pitanja vezane za organizaciju i provođenje teorijskih ispita za zrakoplovno osoblje. Odjel certificira i planira nadzor ispitivača pilota u skladu s europskim i nacionalnim propisima. Nadzor ispitivača za potrebe Odjela licenciranja provodi Odjel letačkih operacija i školstva.

Odjel vodi evidenciju zrakoplovnog osoblja, ovlaštenih ispitivača, organizacija za provjeru jezične sposobnosti i drugih imatelja ovlaštenja iz svoga djelokruga; prikuplja i obrađuje statističke podatke u svezi s djelokrugom rada Odjela te određuje potrebu za izdavanjem i daje prijedlog Naredbe o zrakoplovnoj sigurnosti (Air Safety Order) ili Sigurnosne direktive (Safety Directive) vezano za licenciranje zrakoplovnog osoblja.

Odjel vodi i ažurira bazu podataka o provedenim nadzorima i nalazima zrakoplovnih subjekata s njihovim izvršenim korekcijama i planovima korektivnih mjera.

Opis poslova i zadaća:

Odabrani kandidat zaključivanjem ugovora o radu na određeno vrijeme stječe status pripravnika.

Po zaključivanju ugovora o radu, pripravniku će se uručiti Program pripravničkog staža kojim će se definirati opis poslova i zadaća pripravnika, a sukladno Pravilniku o pripravničkom stažu i polaganju pripravničkog ispita.

Prispravnik će se tijekom pripravničkog staža upoznati s organizacijom rada te stručnim poslovima u Odjelu licenciranja, a osobito s relevantnim propisima, postupcima i uputama te će obavljati konkretne radne zadatke kao na primjer:

- sudjelovanje u obavljanju upravnih, administrativnih i stručnih poslova iz djelokruga rada Odjela
- vođenje propisane evidencije i baze podataka
- pripremanje izvješća, informacija i drugih stručnih materijala iz svog djelokruga rada
- obavljanje i drugih poslova po nalogu voditelja Odjela.

Opći uvjeti:

- državljanstvo RH
- aktivno i operativno znanje engleskog jezika
- osposobljenost za rad na računalu
- poznavanje paketa programa za uredsko poslovanje.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij / integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij aeronautike, prometa, zrakoplovstva, strojarstva, elektrotehnike, održavanja zrakoplova ili prava.

Prednosti pri odabiru kandidata:

- organiziranost, urednost, pedantnost
- proaktivnost, volja za učenjem i daljnjim usavršavanjem

- poznavanje i iskustvo u radu s osnovnim i naprednim bazama podataka
- komunikacijske vještine.

Postupak odabira kandidata:

Postupak odabira kandidata provodi Povjerenstvo osnovano Odlukom direktora Agencije.

Kandidatima koji ispunjavaju potrebne uvjete smatraju se kandidati koji su, sukladno sadržaju objavljenog javnog natječaja, dostavili pravovremene i potpune prijave te zadovoljavaju opće i stručne uvjete navedene u objavljenom javnom natječaju.

Kandidati koji ne dostave dokaz o poznavanju engleskog jezika iz točke 7. potrebnih dokaza uputit će se na provjeru znanja engleskog jezika. Agencija zadržava pravo uputiti na provjeru znanja engleskog jezika i kandidate koji dostave potrebne dokaze iz točke 7. Provjera će se provoditi prije intervjua, a kandidati su dužni dokazati poznavanje engleskog jezika minimalno C1 razine.

Prijave kandidata koji nisu dostavili pravovremene i potpune prijave te koji ne zadovoljavaju opće i stručne uvjete sukladno gore navedenom neće se razmatrati.

Na provjeru znanja i sposobnosti pozvat će se kandidati koji ispunjavaju potrebne uvjete natječaja, čija je cjelokupna dostavljena dokumentacija ocjenjena urednom i sistematičnom te iz čijeg se sadržaja motivacijskog pisma mogu procijeniti ključne prednosti, sposobnosti kandidata i interes za rad u Agenciji.

Na provjeru potrebnih znanja i sposobnosti i/ili intervjua, pozvat će se kandidati koji ostvare minimalno 50% bodova od maksimalnog broja bodova tijekom postupka procjene pristiglih prijava kandidata koji ispunjavaju potrebne uvjete natječaja.

Provjera potrebnih znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća:

- poznavanje rada na računalu i to: Microsoft Word-a i Microsoft Excel-a (MS Office 2019).

Na svakoj pojedinačnoj provjeri potrebnih znanja i sposobnosti kandidati moraju ostvariti minimalno 50% bodova od maksimalnog broja bodova.

Povjerenstvo može odlučiti da će se kandidati uputiti na psihologijsko testiranje, s ciljem procjene osobnih potencijala kandidata, motivacije, profesionalnih ciljeva i drugih osobina relevantnih u odnosu na specifične zahtjeve radnog mjesta za koje je javni natječaj ili interni oglas raspisan.

Ostale informacije:

Na natječaju ravnopravno mogu sudjelovati kandidati oba spola.

Ukoliko kandidati ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužni su na nju se pozvati u prijavi za natječaj i uz prijavu priložiti dokaze o istom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način im je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.). Navedeni kandidati imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21), dužni su prilikom prijave na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na poveznici:

<https://branielji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21), dužni su prilikom prijave na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na poveznici:

<https://branielji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

O početku i završetku postupka odabira kandidata, kandidati će biti obaviješteni putem internetskih stranica Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo www.ccaa.hr

Tijekom provedbe postupka odabira, elektroničkim ili pisanim putem obavještavaju se kandidati koji nisu zadovoljili u pojedinim fazama postupka odabira te po završetku postupka odabira kandidati će putem internetskih stranica Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo www.ccaa.hr biti obaviješteni o konačnom ishodu natječajnog postupka.

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo zadržava pravo da ne odabere ni jednoga kandidata koji se javi na natječaj.

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo ne snosi troškove nastale u vezi sa sudjelovanjem kandidata u postupku provedbe natječaja..

Prijava na javni natječaj – sadržaj:

1. osobni podaci:
 - prezime i ime
 - adresa stanovanja
 - broj telefona, e-mail adresa
2. naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava
3. vlastoručni potpis.

Uz prijavu priložiti:

1. životopis (vlastoručno potpisan)
2. motivacijsko pismo za rad u Hrvatskoj agenciji za civilno zrakoplovstvo (najviše 1 stranica)
3. presliku dokaza o državljanstvu
4. presliku dokaza o stečenoj stručnoj spremi
5. dokaz da podnositelj prijave (pripravnik) nema radnog iskustva u zanimanju za koje se školovao, a za koje je raspisan natječaj, tj. elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno pravnom-statusu ne starije od 1 mjesec od dana objavljivanja javnog natječaja
6. presliku uvjerenja nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od dana objavljivanja javnog natječaja)

7. presliku uvjerenja o poznavanju engleskog jezika minimalno C1 razine.

Odabrani kandidat obvezan je predočiti izvornike prije zaključivanja ugovora o radu.

Zaprimanje prijava:

Prijava na natječaj s drugom navedenom dokumentacijom te dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se do 23. lipnja 2023. godine, osobno, poštom na adresu: Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo, 10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 284 ili na adresu elektroničke pošte: pisarnica@ccaa.hr s naznakom: „Za natječaj: Specijalist za licenciranje- pripravnik“.

Nepravovremene prijave na natječaj te prijave pristigle telefaksom neće se razmatrati.