

Uputa za ishođenje certifikata organizacije za osposobljavanje kontrolora zračnog prometa

1. Uvod

Certifikat organizacije za osposobljavanje kontrolora zračnog prometa (u daljnjem tekstu: ATCO TO) moguće je steći ukoliko podnositelj zahtjeva udovolji zahtjevima Uredbe Komisije (EU) 2015/340 (u daljnjem tekstu: Uredba).

Odredbe kojima je potrebno udovoljiti za stjecanje certifikata pružatelja usluga:

- zahtjevi Osnovne Uredbe (EU) 2018/1139; (Poglavlje III, Sekcija VI i Prilog VIII);
- zahtjevi Uredbe iz Priloga III (ATCO.OR).
- posebni zahtjevi iz Priloga I, kako je primjenjivo.

Zahtjev je moguće podnijeti za sljedeće privilegije za pružanje i izvršavanje osposobljavanja u skladu s Dijelom ATCO Uredbe:

| VRSTE OSPOSOBLJAVANJA | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|
| Vrsta osposobljavanja | Tečaj | Posebne ovlasti ovlaštenja | Napomene |
| <input type="checkbox"/> Inicijalno osposobljavanje | <input type="checkbox"/> Osnovno osposobljavanje | nije primjenjivo | |
| | <input type="checkbox"/> Osposobljavanje za ovlaštenje | | |
| Osposobljavanje za lokaciju | Tečaj osposobljavanja za lokaciju za | <i>nije primjenjivo</i> | |
| Kontinuirano osposobljavanje | Osposobljavanje za obnovu znanja | nije primjenjivo | |
| | Osposobljavanje za konverziju | nije primjenjivo | |
| <input type="checkbox"/> Osposobljavanje za instruktora za praktično osposobljavanje | nije primjenjivo | nije primjenjivo | |
| <input type="checkbox"/> Osposobljavanje ocjenjivača | <i>nije primjenjivo</i> | <i>nije primjenjivo</i> | |

Certifikat je valjan sve dok je certificirana organizacija usklađena s dijelom ATCO.OR, dijelom ATCO i ostalim primjenjivim propisima.

Podložno usklađenosti s uvjetima odobrenja i privilegijama, certifikat je valjan osim ako je vraćen, zamijenjen novim, ograničen, privremeno oduzet ili oduzet.

2. Postupak certifikacije

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo (u daljnjem tekstu: HACZ) obavlja postupak certifikacije u skladu uspostavljenim postupkom koji je podijeljen u 5 faza.

Podnositelj zahtjeva je dužan dokazati da je usklađen s važećim zahtjevima iz Uredbi.

Postupak certifikacije sastoji se od nekoliko faza:

1. Faza prije podnošenja zahtjeva
2. Formalno podnošenje zahtjeva
3. Evaluacija dokumentacije
4. Provođenje nadzora
5. Certifikacija

2.1 Faza prije podnošenja zahtjeva

U ovoj fazi organizacija koja želi postati certificirana ATCO TO obavještava HACZ o svojoj namjeri za podnošenjem zahtjeva.

Pismo namjere podnosi se pisanim putem Odjelu usluga u zračnoj plovidbi i upravljanja zračnim prometom, a moguće ga je podnijeti osobno, putem pošte ili e-mailom, 120 dana prije planiranog datuma stjecanja certifikata.

Adresa HACZ-a za podnošenje osobnim putem:

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo
Ulica grada Vukovara 284
HR-10 000 Zagreb
5. kat (Almeria Centar)

Adresa HACZ-a za podnošenje putem pošte:

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo
Ulica grada Vukovara 284
HR-10 000 Zagreb
Odjel usluga u zračnoj plovidbi i upravljanja zračnim prometom

E-mail: vesna.bartolic@ccaa.hr

Nakon podnošenja pisma namjere Odjel usluga u zračnoj plovidbi i upravljanja zračnim prometom obavlja inicijalni pregled, uspostavlja certifikacijski tim i organizira sastanak s podnosiocem pisma namjere.

Na sastanku organizacija pruža sljedeće informacije:

- intencijama podnošenja zahtjeva odnosno opsegu aktivnosti koje namjeravaju provoditi;

- organizacijsku strukturu;
- opis ljudskih resursa organizacije (broj zaposlenih i ostale informacije);
- imena i prezimena odgovornih osoba;
- opis prostorija i lokacija organizacije;
- opis načina na koji će organizacija udovoljiti primjenjivim propisima;
- opis dokumentacije organizacije;
- nominacija osobe za kontakt s HACZ-om; i
- sve druge relevantne informacije.

HACZ pruža informacije vezano uz postupak provođenja certifikacije i tijekom postupanja, zahtjevima kojima je organizacija dužna udovoljiti, objašnjava formalni zahtjev zajedno s dokumentacijom koji je potrebno podnijeti. Na predmetnom sastanku donosi se odluka da li organizacija nastavlja s formalnim podnošenjem zahtjeva ili ne.

2.2 Formalno podnošenje zahtjeva

Zahtjev za izdavanje certifikata ATCO TO podnosi se pisanim putem u slobodnoj formi.

Predmetni zahtjev mora sadržavati najmanje sljedeće informacije:

- točan naziv organizacije (iz Sudskog Registra);
- adresu organizacije kao i svih relevantnih lokacija;
- imena odgovornog osoblja i podaci za kontakt:
 - odgovorni rukovoditelj;
 - voditelj ATCO TO;
 - osoba(-e) imenovana(-e) kao kontakt osoba(-e) za komunikaciju s HACZ-om.
- datum namjeravanog početka provođenja aktivnosti;
- popis osposobljavanja koje organizacija namjerava provoditi i najmanje jedan tečaj osposobljavanja za svaku vrstu osposobljavanja;
- izjavu o usklađenosti s primjenjivim zahtjevima koja mora biti potpisana od strane odgovornog rukovoditelja;
- procesi sustava upravljanja; i
- datum podnošenja zahtjeva.

Uz zahtjev se podnosi sva dokumentacija kojom podnositelj zahtjeva dokazuje udovoljavanje primjenjivim zahtjevima.

Zahtjev se može ponijeti osobno, putem pošte ili e-mailom, kako je objašnjeno u točki 2.1.

Nakon podnošenja zahtjeva i pripadajuće dokumentacije HACZ inicijalno pregledava zahtjev i dokumentaciju. Ukoliko nešto nedostaje ili nije ispunjeno organizacija će biti obaviještena pisanim putem i bit će joj dan rok za provedbu.

Ukoliko je zahtjev i dokumentacija u redu nakon inicijalnog pregleda HACZ uspostavlja plan certifikacije koji se dostavlja organizaciji.

Za dokumentaciju koja zahtijeva odobrenje organizacija je dužna podnijeti posebne zahtjeve u slobodnoj formi pisanim putem uz 70,00 kn upravnih pristojbi. HACZ za takve postupke vodi zasebni predmet te kad su svi zahtjevi udovoljeni izdaje Rješenje o odobrenju predmetnog dokumenta. To se primjerice odnosi na: planove osposobljavanja, tečajeve osposobljavanja i proceduru za promjene koje ne zahtijevaju odobrenje.

2.3 Evaluacija dokumentacije

HACZ detaljno pregledava svu dostavljenu dokumentaciju u skladu s zahtjevima iz primjenjivih propisa a posebice zahtjevima iz Priloga III Uredbe.

Dokumenti koji zahtijevaju odobrenje također se pregledavaju u ovoj fazi.

Sve nesukladnosti utvrđene u dostavljenoj dokumentaciji pisanim putem će biti dostavljene organizaciji koja ih je dužna otkloniti u definiranom roku.

Po otklanjanju svih utvrđenih nesukladnosti smatra se da je organizacija uspostavila dokumentaciju u skladu s primjenjivim propisima te se može pristupiti sljedećoj fazi a to je provođenje nadzora na lokaciji organizacije.

Za dokumentaciju koja zahtijeva odobrenje, Rješenje se izdaje u zadnjoj fazi odnosno fazi Certifikacije.

2.4 Provođenje nadzora

Podnositelj zahtjeva dužan je pomoći nadzornom timu HACZ-a ili kvalificiranog subjekta koji djeluje u njegovo ime te surađivati radi učinkovitog i djelotvornog izvršavanja ovlasti HACZ-a.

Podnositelj zahtjeva tijekom provođenja nadzora dužan je:

- osigurati sve potrebne informacije;
- pružiti usmena objašnjenja bilo koje činjenice, dokumenta, predmeta, postupka ili bilo čega drugog važnog za nadzor;
- osigurati ulaz nadzornom timu u bilo koji prostor i zemljište, uključujući i operativne površine i prijevozna sredstva koja su predmetom nadzora; i
- osigurati nadzornom timu pregled, kopiranje ili uzimanje izvataka iz svih dokumenata, evidencija ili podataka koje imaju ili su im dostupni, bez obzira na medij na kojem je predmetna informacija pohranjena.

Tijekom nadzora organizacija je dužna pružiti sve relevantne dokaze u cilju dokazivanja usklađenosti s primjenjivim zahtjevima.

Sve nesukladnosti (nalazi) koje će biti utvrđene tijekom nadzora biti će iskomunicirane pisanim putem s organizacijom koja ih je dužna otkloniti u definiranom roku. HACZ dostavlja izvješće o provedenom nadzoru organizaciji zajedno s utvrđenim nalazima.

Nakon primitka obavijesti o nalazima, koju je izdala HACZ, organizacija:

- (a) utvrđuje temeljni uzrok neusklađenosti;
- (b) utvrđuje plan korektivnih mjera koji je u skladu s odobrenjem HACZ-a;
- (c) zadovoljava HACZ dokazivanjem provedbe korektivnih mjera u roku koji organizacija predloži i dogovori s HACZ-om.

Certifikat se ne izdaje ako je ostao otvoren nalaz razine 1. U iznimnim okolnostima nalazi koji nisu razine 1. ocjenjuju se i organizacija ih rješava prema potrebi, a HACZ prije izdavanja certifikata odobrava plan korektivnih mjera radi zatvaranja tih nalaza.


Nakon provedbe korektivnih mjera i zatvaranja nalaza od strane organizacije, te nakon što se HACZ uvjeri da organizacija udovoljava svim primjenjivim zahtjevima, organizaciji se može izdati certifikat ATCO TO.

2.5 Certifikacija

Nakon provedenih svih prethodnih faza postupka certifikacije i nakon što HACZ utvrdi da organizacija koja je podnijela zahtjev udovoljava svim primjenjivim zahtjevima, HACZ izdaje organizaciji certifikat pružatelja usluga. Certifikat pružatelja usluga izdaje se na obrascu EASA Form 153.

Certifikat se izdaje na neograničeno vrijeme. Privilegije aktivnosti čije je provođenje odobreno navode se u dodatku certifikata.

U ovoj fazi obavlja se i izdavanje Rješenja za dokumentaciju koja zahtijeva odobrenje.



REPUBLICA HRVATSKA
 REPUBLIC OF CROATIA
 HRVATSKA AGENCIJA ZA CIVILNO ZRAKOPLOVSTVO

CERTIFIKAT ZA ORGANIZACIJE ZA OSPOSOBLJAVANJE
 KONTROLORA ZRAČNOG PROMETA (ATCO TO-ov)
CERTIFICATE FOR AIR TRAFFIC CONTROLLER TRAINING ORGANISATIONS (ATCO TOs)
 Europska Unija
 European Union
 Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo
 Croatian Civil Aviation Agency

CERTIFIKAT ORGANIZACIJE ZA OSPOSOBLJAVANJE KONTROLORA ZRAČNOG PROMETA
AIR TRAFFIC CONTROLLERS TRAINING ORGANISATION CERTIFICATE
 BR. /No. HR.ATCOTO.XX

U skladu s Uredbom Komisije (EU) 2015/340 i podložno uvjetima navedenima u nastavku, Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo ovim potvrđuje organizaciju
Pursuant to Commission Regulation (EU) 2015/340 and subject to the conditions specified below, the Croatian Civil Aviation Agency hereby certifies

[NAZIV ORGANIZACIJE ZA OSPOSOBLJAVANJE]
[NAME OF THE TRAINING ORGANISATION]
[ADRESA ORGANIZACIJE ZA OSPOSOBLJAVANJE]
[ADDRESS OF THE TRAINING ORGANISATION]

kao certificiranu organizaciju za osposobljavanje u skladu s dijelom ATCO.OR s privilegijom pružanja osposobljavanja u skladu s dijelom ATCO, prema propisanom u priloženom odobrenju za osposobljavanje.
as a Part ATCO.OR certified training organisation with the privilege to provide Part ATCO training, as listed in the attached training approval.

Uvjeti odobrenja i privilegije:
Terms of approval and privileges:

Ovaj je certifikat ograničen na privilegije i opseg pružanja osposobljavanja prema propisanom u priloženom odobrenju osposobljavanja.
This certificate is limited to the privileges and the scope of providing training as listed in the attached training approval.

Ovaj je certifikat valjan sve dok je certificirana organizacija usklađena s dijelom ATCO.OR, dijelom ATCO i ostalim primjenjivim propisima.
This certificate is valid whilst the certified organisation remains in compliance with Part ATCO.OR, Part ATCO and other applicable regulations.

Podložno usklađenosti s prethodno navedenim uvjetima odobrenja i privilegijama, ovaj certifikat je valjan osim ako je vraćen, zamijenjen novim, ograničen, privremeno oduzet ili oduzet.
Subject to compliance with the foregoing terms of approval and privileges, this certificate shall remain valid unless the certificate has been surrendered, superseded, limited, suspended or revoked.

Datum izdavanja: DD.MM.YYYY
Date of issue:

Za Hrvatsku agenciju za civilno zrakoplovstvo:
 For Croatian Civil Aviation Agency:



REPUBLICA HRVATSKA
 REPUBLIC OF CROATIA
 HRVATSKA AGENCIJA ZA CIVILNO ZRAKOPLOVSTVO

CERTIFIKAT ORGANIZACIJE ZA OSPOSOBLJAVANJE KONTROLORA ZRAČNOG PROMETA
AIR TRAFFIC CONTROLLERS TRAINING ORGANISATION CERTIFICATE
 ODOBRENJE OSPOSOBLJAVANJA / TRAINING APPROVAL

Prilog certifikatu ATCO TO broj:
Attachment to ATCO TO certificate number:

[BROJ CERTIFIKATA / REFERENTNI BROJ / CERTIFICATE NUMBER / REFERENCE]
[NAZIV ORGANIZACIJE ZA OSPOSOBLJAVANJE / NAME OF THE TRAINING ORGANISATION]
 je organizacija za osposobljavanje koja je dobila privilegije za pružanje i izvršavanje sljedećeg osposobljavanja u skladu s dijelom ATCO:
has obtained the privileges to provide and conduct the following training in accordance with Part ATCO:

| VRSTE OSPOSOBLJAVANJA / TYPES OF TRAINING | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|
| Vrsta osposobljavanja / Type of training | Tečaj / Course | Posebno odobrenje / Rating endorsement | Napomene / Remarks |
| <input type="checkbox"/> Inicijalno osposobljavanje ATCO Initial training | <input type="checkbox"/> Osnovno osposobljavanje / Basic training | nije primjenjivo n/a | |
| | <input type="checkbox"/> Osposobljavanje za održavanje / Rating training | | |
| <input type="checkbox"/> Osposobljavanje za lokaciju / ATCO Unit training | | | |
| <input type="checkbox"/> Kontinuirano osposobljavanje / ATCO Continuation training | <input type="checkbox"/> Osposobljavanje za obnovu znanja / ATCO Refresher training | nije primjenjivo n/a | |
| | <input type="checkbox"/> Osposobljavanje za konverziju / ATCO Conversion training | nije primjenjivo n/a | |
| <input type="checkbox"/> Osposobljavanje za instruktora za praktično osposobljavanje / Practical instructor training | nije primjenjivo n/a | nije primjenjivo n/a | |
| <input type="checkbox"/> Osposobljavanje ocjenjivača / Assessor training | nije primjenjivo n/a | nije primjenjivo n/a | |

Ovo odobrenje tečajeva osposobljavanja valjano je sve dok:
 a) certifikat organizacije za osposobljavanje kontrolora zračnog prometa nije vraćen, zamijenjen novim, ograničen, privremeno oduzet ili oduzet; i
 b) sve se aktivnosti izvode u skladu s dijelom ATCO.OR, dijelom ATCO, ostalim primjenjivim propisima i, prema potrebi, postupcima u dokumentaciji organizacije na temelju zahtjeva dijela ATCO.OR.

This training course approval is valid as long as:
 a) the ATCO TO certificate has not been surrendered, superseded, limited, suspended or revoked; and
 b) all operations are conducted in compliance with Part ATCO.OR, Part ATCO, other applicable regulations, and, when relevant, with the procedures in the organisation's documentation as required by Part ATCO.OR.

Datum izdavanja: DD.MM.YYYY
Date of issue:

Za Hrvatsku agenciju za civilno zrakoplovstvo:
 For Croatian Civil Aviation Agency:

Za državu članicu/EASA-u / For the Member State/EASA